

Sukladno primjenjivim odredbama Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (Narodne novine br. 17/19, 98/19, 114/22) i Standarda za visokoškolske, sveučilišne i znanstvene knjižnice (Narodne novine br. 81/2022), dekanica RIT Croatia dr.sc. Irena Guszak dana 11. prosinca 2023. donosi

Pursuant to the applicable provisions of the Law on Libraries and Library Activities (Official Gazette No. 17/19, 98/19, 114/22) and the Standard for higher education, university and scientific libraries (Official Gazette No. 81/2022), the Dean of RIT Croatia Irena Guszak, PhD, on December 11th 2023 adopts

PRAVILNIK O RADU KNJIŽNICE

LIBRARY RULEBOOK

Opće odredbe

General provisions

Članak 1.

Article 1

(1) Ovim se Pravilnikom uređuju pravila korištenja građe i usluga knjižnice RIT Croatia u skladu sa Zakonom o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti, drugim primjenjivim propisima i općim aktima RIT Croatia.

(1) This Rulebook regulates the use of library resources and services of RIT Croatia Library in accordance with the Law on Libraries and Library Activity and other applicable regulations and general acts of RIT Croatia.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

(2) Terms used in this Rulebook that have gender implications are used neutrally and refer equally to both male and female genders.

Članak 2.

Article 2

(1) Knjižnica RIT Croatia (u daljnjem tekstu: „Knjižnica“) od osnivanja veleučilišta RIT Croatia (ranije: Američka visoka škola za management i tehnologiju) djeluje u sastavu RIT Croatia temeljem partnerstva s knjižnicom sveučilišta Rochester Institute of Technology, sa sjedištem na adresi One Lomb Memorial Drive, Rochester, New York 14623, USA (u daljnjem tekstu: „Partner“).

(1) The Library of RIT Croatia (hereinafter: „Library“) has been part of RIT Croatia since the establishment of RIT Croatia (formerly: American College of Management and Technology) through a partnership with the Library of Rochester Institute of Technology, located at One Lomb Memorial Drive, Rochester, New York 14623, USA (hereinafter: „Partner“).

(2) Knjižnica djeluje na dva kampusa RIT Croatia, na adresi Don Frana Bulića 6, 20000 Dubrovnik (drugi kat), i na adresi Damira Tomljanovića Gavrana 15, 10000 Zagreb (prizemlje).

(2) The library operates on two campuses of RIT Croatia, at the address Don Frana Bulića 6, 20000 Dubrovnik (second floor), and at the address Damira Tomljanovića Gavrana 15, 10000 Zagreb (ground floor).

Dubrovnik

Don Frana Bulića 6
20 000 Dubrovnik, Croatia
T. +385 (0) 20 433 000
F. +385 (0) 20 433 001

Zagreb

Damira Tomljanovića Gavrana 15
10 000 Zagreb, Croatia
T. +385 (0) 1 643 9100
F. +385 (0) 1 643 9103

OIB: 24958681731
MB: 01307908
ritcroatia@croatia.rit.edu
www.croatia.rit.edu

Raiffeisenbank Austria d.d.
Magazinska cesta 69, 10000 Zagreb
IBAN: HR2724840081135102302
SWIFT: RZBHHR2X

(3) Knjižnica djeluje kao informacijsko, obrazovno i komunikacijsko središte te pruža usluge studentima, zaposlenicima i vanjskim suradnicima RIT Croatia (u daljnjem tekstu: „Korisnici“).

(4) Knjižnicom upravlja ovlašteni knjižničar Partnera, uz pomoć koordinatora imenovanog od strane RIT Croatia među zaposlenicima RIT Croatia.

(5) Pomoćne poslove Knjižnice obavljaju studenti pomoćnici zaposleni temeljem studentskog ugovora.

(3) The Library acts as an information, education and communication center and provides services to students, employees and external collaborators of RIT Croatia (hereinafter: 'Users').

(4) The Library is managed by the Partner's authorized librarian, with the help of a coordinator appointed by RIT Croatia among the employees of RIT Croatia.

(5) The Library's auxiliary tasks are performed by student assistants employed on the basis of a student contract.

Zadaci i usluge Knjižnice

Članak 3.

Zadaci i usluge Knjižnice su:

1. Osiguravanje korištenja Wallace digitalne knjižnice i knjižnične građe koju ona sadrži;
2. Edukacija korisnika o korištenju Wallace digitalne knjižnice;
3. Prikupljanje i organizacija knjižnične građe;
4. Čuvanje i zaštita knjižnične građe, računalne opreme i inventara Knjižnice;
5. Osiguravanje korištenja i posudbe knjižnične građe;
6. Pružanje pomoći korisnicima Knjižnice;
7. Omogućavanje raznih edukacijskih programa za korisnike Knjižnice;
8. Omogućavanje korištenja čitaonice i računalne opreme;
9. Vođenje evidencije o korisnicima Knjižnice.

Dužnosti korisnika Knjižnice

Članak 4.

Dubrovnik
Don Frana Bulića 6
20 000 Dubrovnik, Croatia
T. +385 (0) 20 433 000
F. +385 (0) 20 433 001

Zagreb
Damira Tomljanovića Gavrana 15
10 000 Zagreb, Croatia
T. +385 (0) 1 643 9100
F. +385 (0) 1 643 9103

OIB: 24958681731
MB: 01307908
ritcroatia@croatia.rit.edu
www.croatia.rit.edu

Raiffeisenbank Austria d.d.
Magazinska cesta 69, 10000 Zagreb
IBAN: HR2724840081135102302
SWIFT: RZBHR2X

Tasks and services of the Library

Article 3

The tasks and services of the Library are:

1. Ensuring the use of the Wallace digital library and the library materials it contains;
2. Educating users on the use of the Wallace digital library;
3. Collecting and organizing library materials;
4. Preservation and protection of the library materials, computer equipment and inventory of the Library;
5. Ensuring the use and lending of library materials;
6. Providing assistance to Library users;
7. Facilitating various educational programs for Library users;
8. Provide access to the reading room and computer equipment;
9. Keeping a record of the Library's users.

Duties of Library users

Article 4

Korisnici Knjižnice dužni su:

1. Poštivati pravila ponašanja prilikom korištenja Knjižnice;
2. Predočiti studentsku iskaznicu ili osobnu iskaznicu prilikom korištenja usluga Knjižnice;
3. Pažljivo čuvati i ne dijeliti svoje upisne (login) podatke za korištenje Wallace digitalne knjižnice;
4. Pažljivo postupati s posuđenom knjižničnom građom;
5. Poštivati rokove posudbe i povrata knjižnične građe;
6. Poštivati radno vrijeme Knjižnice;
7. Pažljivo postupati s inventarom i računalnom opremom Knjižnice.

Radno vrijeme Knjižnice

Članak 5.

Radno vrijeme Knjižnice mijenja se tijekom godine i objavljuje se na vratima Knjižnice svakog semestra te dostavlja studentima putem elektroničke pošte.

Rokovi posudbe i povrat knjižnične građe

Članak 6.

(1) Posudba digitalne knjižnične građe putem Wallace digitalne knjižnice nije vremenski ni količinski ograničena s obzirom na digitalnu prirodu građe.

(2) Knjižničnu građu posuđenu u prostorima Knjižnice potrebno je vratiti sukladno dodijeljenom roku posudbe, a najkasnije do kraja akademske godine u kojoj je izvršena posudba.

(3) Korisnik odgovara za posuđenu knjižničnu građu i mora ju vratiti u onakvom stanju u kakvom ju je primio.

Library users are obliged to:

1. Respect the rules of conduct when using the Library;
2. Provide student ID or identity card when using Library services;
3. Carefully store and not share the login details for using the Wallace Digital Library;
4. Treat borrowed library materials with care;
5. Respect the deadlines for borrowing and returning library materials;
6. Honor the Library's working hours;
7. Treat the Library's inventory and computer equipment with care.

Library's working hours

Article 5

Library's working hours vary during the year and are posted on the doors of the Library each semester and delivered to students via email.

Deadlines for borrowing and returning of the library materials

Article 6

(1) The borrowing of digital library material by the Wallace digital library is not limited in time or quantity, given the digital nature of the material.

(2) The library materials loaned in the Library premises must be returned in accordance with the allotted term of the loan, and at the latest by the end of the academic year in which the loan was made.

(3) The user is responsible for the borrowed library material and must return it in the condition in which he received it.

(4) Za oštećenu ili izgublenu građu, korisnik je dužan istu nadomjestiti novom. Ako korisnik nije u mogućnosti nadomjestiti građu novom, dužan je naknaditi vrijednost izgubljene publikacije.

(4) For damaged or lost library material, the user is obliged to replace it with a new one. If the user is unable to replace the material with a new one, he is obliged to compensate the value of the lost publication.

Pravila ponašanja

Rules of Conduct

Članak 7.

Article 7

(1) U prostorima Knjižnice zabranjeno je:

The following are prohibited on the Library's premises:

- a. Jest i piti,
- b. Unositi hranu i piće,
- c. Glasno razgovarati,
- d. Igrati računalne igrice,
- e. Slušati glazbu (osim preko slušalice),
- f. Obavljati ometajuće aktivnosti,
- g. Gledati, preuzimati ili distribuirati nezakoniti sadržaj.

- a. Eating or drinking,
- b. Bringing food or beverages,
- c. Talking loudly,
- d. Playing computer games,
- e. Listening to music (except via headphones),
- f. Performing disruptive activities,
- g. Viewing, downloading, torrenting or streaming illegal content.

(2) Detaljnije upute za korištenje, upute o knjižničnim alatima, informacije o zakasnini i druge važne informacije objavljuju se svake akademske godine u Priručniku za studente.

(2) Detailed instructions for use, instructions on library tools, information about fines and other important information are published in the Student Handbook for each academic year.

Završne odredbe

Final provisions

Članak 8.

Article 8

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave na oglasnoj ploči RIT Croatia.

This Rulebook enters into force on the eighth day after its publication on the RIT Croatia bulletin board.



DEKANICA/PRESIDENT AND DEAN
dr. sc. Irena Guszak

Objavljeno dana:	11.12.2023.
Stupa na snagu od:	19.12.2023.

Published on:	December 11th 2023
Enters into force:	December 19th 2023

Dubrovnik

Don Frana Bulića 6
20 000 Dubrovnik, Croatia
T. +385 (0) 20 433 000
F. +385 (0) 20 433 001

Zagreb

Damira Tomljanovića Gavrana 15
10 000 Zagreb, Croatia
T. +385 (0) 1 643 9100
F. +385 (0) 1 643 9103

OIB: 24958681731
MB: 01307908
ritcroatia@croatia.rit.edu
www.croatia.rit.edu

Raiffeisenbank Austria d.d.
Magazinska cesta 69, 10000 Zagreb
IBAN: HR2724840081135102302
SWIFT: RZBHHR2X