

## ZAHTJEV ZA DOPUNU ILI ISPRAVAK INFORMACIJE

Podnositelj zahtjeva

---

(ime i prezime za fizičke osobe; naziv za pravne osobe)

---

(adresa odnosno sjedište)

---

(telefon, e-mail)

**RIT CROATIA**  
**Don Frana Bulića 6**  
**20000 Dubrovnik**

### **Predmet: Zahtjev za dopunu ili ispravak informacije**

Dana \_\_\_\_\_ podnio/la sam zahtjev za pristup informaciji gore navedenom tijelu javne vlasti kojim sam zatražio/la dostavu informacije (*navesti koja je informacija zatražena*)

---

Budući da sam dana \_\_\_\_\_ zaprimio/la informaciju koja nije ona koju sam zatražio/la ili je nepotpuna (*zaokružiti*), molim da mi se dostavi dopuna odnosno ispravak sljedećih informacija:

---

Predlažem pristup informaciji na sljedeći način (*zaokružiti*):

1. Neposredno pružanje informacije – usmenim putem
2. Uvid u dokumente i preslika dokumenata za traženu informaciju
3. Dostavljanje preslike dokumenata za traženu informaciju
4. Dostavljanje informacije elektronskim putem

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis/podnostilja zahtjeva /ovlaštenika)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

**Napomena:** *Tijelo javne vlasti ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova od podnositelja zahtjeva u svezi s pružanjem i dostavom informacije .*